

QUYẾT ĐỊNH
**Về việc ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính
năm 2022 của xã Trung Hiếu**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Quyết định số 158/QĐ-UBND ngày 31/12/2021 của Ủy ban nhân dân xã Trung Hiếu về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của Ủy ban nhân dân xã Trung Hiếu;

Xét đề nghị của Công chức Văn hóa – xã hội,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2021 của xã Trung Hiếu.

Điều 2. Giao Công chức Văn hóa – Xã hội có trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các ban, ngành xã và các ấp trong quá trình triển khai thực hiện, định kỳ báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch này.

Điều 3. Công chức Văn phòng - Thống kê xã, Công chức Văn hóa – Xã hội, Trưởng các ban, ngành xã và Trưởng ấp 9 ấp chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Phòng Nội vụ;
- TT.ĐU, TT.HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

(đã ký)

Huỳnh Hữu Thái

KẾ HOẠCH

Tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022 của xã Trung Hiếu
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 159/QĐ-UBND ngày 30/12/2021
của Chủ tịch UBND xã)*

Căn cứ Quyết định số 158/QĐ-UBND ngày 31/12/2021 của UBND xã về việc ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2022 của xã Trung Hiếu.

Ủy ban nhân dân xã xây dựng Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022 của xã Trung Hiếu như sau:

I. Mục đích, yêu cầu và đối tượng

1. Mục đích

Nâng cao nhận thức, trách nhiệm và tổ chức thực hiện Kế hoạch Cải cách hành chính xã Trung Hiếu năm 2022 đối với cán bộ, công chức, những người hoạt động không chuyên trách trong quá trình thực thi công vụ.

Tăng cường sự tham gia của người dân, doanh nghiệp, các tổ chức xã hội trong triển khai cải cách hành chính và giám sát quá trình thực hiện cải cách hành chính của cơ quan hành chính nhà nước các cấp trên địa bàn.

Góp phần phát huy vai trò tư vấn, giám sát và phản biện xã hội của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các đoàn thể chính trị - xã hội theo quy chế, quy định của Bộ Chính trị và Nghị quyết của Chính phủ; đồng thời góp phần phát huy dân chủ và tăng cường đồng thuận xã hội.

2. Yêu cầu

Phổ biến, tuyên truyền kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, liên tục, đa chiều, phù hợp với tính chất, đặc điểm và nhiệm vụ của từng nhóm đối tượng.

Thực hiện công tác tuyên truyền phải gắn với kế hoạch cải cách hành chính đã được huyện phê duyệt.

Gắn công tác tuyên truyền Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ, kế hoạch cải cách hành chính với việc tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của nhà nước, xây dựng nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa của dân, do dân, vì dân.

3. Đối tượng

Cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong hệ thống chính trị, các đơn vị sự nghiệp công lập và mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn xã.

II. Nội dung tuyên truyền

1. Nội dung tuyên truyền

a. Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ.

b. Tuyên truyền, phổ biến các nội dung Kế hoạch Cải cách hành chính xã Trung Hiếu năm 2022, gồm có 8 nội dung: Công tác chỉ đạo điều hành, cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính; tổ chức bộ máy; xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, những người hoạt động không chuyên trách, tài chính công, hiện đại hóa hành chính nhà nước, kinh phí thực hiện.

c. Những kết quả đạt được và những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân cũng như tình hình triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính ở các cơ quan, đơn vị hành chính các cấp. Qua đó, biểu dương những tập thể, cá nhân thực hiện tốt, có sáng kiến trong công tác cải cách hành chính; phê phán những hiện tượng tiêu cực, trì trệ, có hành vi không đúng gây khó khăn, phiền hà cho công dân, tổ chức.

d. Giới thiệu mô hình, cơ chế đang được triển khai, các điển hình tốt về cải cách hành chính ở trong và ngoài xã.

đ. Quy định của pháp luật về mối quan hệ giữa nhà nước và nhân dân; quyền, nghĩa vụ trách nhiệm của cá nhân, tổ chức trong việc tham gia và giám sát tiến trình cải cách.

e. Tuyên truyền về Quy chế thực hiện dân chủ ở cơ quan, đơn vị, ấp; xây dựng nông thôn mới.

g. Tuyên truyền về ứng dụng một cửa điện tử liên thông, một cửa điện tử.

2. Nội dung tuyên truyền theo các đối tượng cụ thể

2.1. Đối với lãnh đạo các cấp ủy đảng, chính quyền, tổ chức chính trị xã hội

Tuyên truyền, phổ biến các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước trong thực hiện công cuộc phát triển đất nước, xây dựng hệ thống chính trị vững mạnh đảm bảo sự đồng bộ giữa cải cách kinh tế, cải cách hành chính, cải cách tư pháp và đổi mới phương thức, nội dung lãnh đạo của Đảng đối với Nhà nước.

Vai trò, trách nhiệm lãnh đạo của các cấp ủy Đảng, chính quyền, người đứng đầu cơ quan hành chính các cấp, người đứng đầu các tổ chức chính trị - xã hội đối với nhiệm vụ công tác cải cách hành chính ở từng ngành, đơn vị, từng lĩnh vực, lấy sự hài lòng của người dân làm thước đo cho hiệu quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện cải cách hành chính.

2.2. Đối với đội ngũ cán bộ, công chức, những người hoạt động không chuyên trách.

*** Đối với công chức hành chính**

Tuyên truyền, giáo dục về quyền, nghĩa vụ, trách nhiệm, ý thức kỷ luật, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp; các quy định của pháp luật về các lĩnh vực, nhiệm vụ chuyên môn, tiêu chuẩn công chức, chế độ tuyển dụng, khen thưởng, kỷ luật, chế độ đào tạo, bồi dưỡng trong cơ quan, đơn vị.

Các mô hình thí điểm trong quá trình cải cách hành chính; các điển hình tiên tiến trong thực hiện cải cách hành chính tại các ban, ngành, những vấn đề bất cập trong công tác cải cách hành chính.

Kỹ năng hành chính, kỹ năng giao tiếp, ứng xử của cán bộ, công chức, những người hoạt động không chuyên trách đối với đồng nghiệp và tổ chức, cá nhân khi giải quyết thủ tục hành chính, giao dịch hành chính và tiếp cận dịch vụ công.

*** Đối với cán bộ, công chức, những người hoạt động không chuyên trách xã:**

Phổ biến các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước trong tiến trình đổi mới, phát triển đất nước, xây dựng nông thôn mới kết hợp với nội dung Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ cải cách hành chính của huyện, xã.

Tuyên truyền, phổ biến những quy định của pháp luật về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của chính quyền xã, ấp; thái độ và trách nhiệm của cán bộ, công chức trong giải quyết công việc hành chính có liên quan đến tổ chức và công dân.

Kỹ năng hành chính, giao tiếp, ứng xử của cán bộ, công chức trong thi hành công vụ, nhiệm vụ đối với tổ chức và nhân dân.

2.3. Đối với doanh nghiệp và người dân

Tuyên truyền bộ thủ tục hành chính của các sở, ngành tỉnh, cấp huyện, cấp xã được công bố theo quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh; phổ biến các vấn đề cần biết khi thực hiện thủ tục hành chính, chú trọng một số lĩnh vực như: đất đai, đầu tư, đăng ký kinh doanh, xây dựng, hộ tịch, hộ khẩu...

Tuyên truyền việc thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông; quy trình giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo hướng hiện đại; trách nhiệm của cán bộ, công chức, những người hoạt động không chuyên trách trong giải quyết công việc của người dân; trách nhiệm của tổ chức, cá nhân trong việc tuân thủ các thủ tục hành chính.

Các hình thức (địa chỉ, điện thoại, email...) và cách thức phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ.

III. Hình thức và biện pháp tuyên truyền

1. Tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng

a. Cộng tác tờ tin huyện Vũng Liêm

Cơ quan chủ trì: Văn hóa – xã hội

Cơ quan phối hợp: Công chức Văn phòng – Thống kê, các ngành có liên quan.

Cách thức: tăng cường cộng tác viết tin gửi huyện xem xét đăng tin về các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các nội dung liên quan đến quan đến kế hoạch, nhiệm vụ cụ thể trong triển khai, thực hiện công tác cải cách hành chính; biểu dương các sáng kiến, điển hình tốt và phản ánh các mặt chưa tốt, tiếp nhận và đăng tải ý kiến của tổ chức, cá nhân về những mặt được và chưa được trong công tác cải cách hành chính, thủ tục hành chính; hướng dẫn sử dụng ứng dụng một cửa điện tử; nêu gương đơn vị và cán bộ, công chức, viên chức điển hình, nhiệt tình, tận tâm phục vụ nhân dân.

b. Trên Đài Truyền thanh

Cơ quan chủ trì: Đài Truyền thanh - Nhà văn hóa.

Cơ quan phối hợp: Văn phòng - Thống kê, các ngành có liên quan.

Thời gian thực hiện: Định kỳ theo tuần hoặc tháng, tùy điều kiện cụ thể.

Cách thức: Đài Truyền thanh xã phối hợp với Văn phòng - Thống kê xã chuyển tải các thông tin, hoạt động về công tác cải cách hành chính, giải quyết TTHC đến nhân dân trên địa bàn xã; hướng dẫn sử dụng ứng dụng một cửa điện tử.

Văn hóa – Xã hội phối hợp Văn phòng - Thống kê, Phòng Văn hóa và thông tin huyện cung cấp nội dung có liên quan hiện đại hóa nền hành chính của xã.

2. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội

Đẩy mạnh công tác thông tin tuyên truyền về cải cách hành chính lồng ghép bằng nhiều hình thức phong phú, đa dạng, thiết thực, hiệu quả trong đoàn viên, hội viên và các tầng lớp nhân dân như: tổ chức tọa đàm, các buổi nói chuyện chuyên đề, sinh hoạt chi, tổ hội...

Công chức Văn hóa - Xã hội cung cấp nội dung có liên quan hiện đại hóa nền hành chính của xã.

3. Trưởng ấp các ấp lồng ghép việc tuyên truyền cải cách hành chính trong các cuộc họp chi bộ, chính quyền ấp và tiếp sóng đài truyền thanh huyện qua hệ thống loa không dây.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Trưởng các ban ngành, đoàn thể xã, Trưởng ấp 9 ấp:

a. Xây dựng và ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính của cơ quan, đơn vị mình và gửi về Công chức Văn hóa – xã hội để tổng hợp báo cáo UBND xã.

b. Định kỳ 6 tháng, năm báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính của cơ quan, đơn vị, ngành, ấp mình (lồng ghép vào báo cáo cải cách hành chính) gửi về Văn phòng - Thống kê, Văn hóa – xã hội để tổng hợp báo cáo UBND xã.

c. Chỉ đạo thông tin, tuyên truyền đầy đủ, kịp thời về tình hình, kết quả thực hiện cải cách hành chính của cơ quan, đơn vị, ấp trên các phương tiện thông tin đại chúng thường xuyên, liên tục, đảm bảo tính chính xác.

d. Phân công cán bộ, công chức, những người hoạt động không chuyên trách có đủ năng lực và trình độ thực hiện theo dõi và báo cáo tình hình thực hiện công tác tuyên truyền về cải cách hành chính của cơ quan, đơn vị, ấp.

2. Công chức Văn hóa – xã hội:

a. Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra các ban, ngành xã trong việc xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính hàng năm của các cơ quan, đơn vị, ấp.

b. Chủ trì, phối hợp với Văn phòng – Thống kê xã, Đài Truyền thanh – Nhà văn hóa: cung cấp thông tin về ứng dụng công nghệ thông tin trong cải cách hành chính.

c. Phối hợp định hướng nội dung tuyên truyền về ứng dụng công nghệ thông tin trong cải cách hành chính.

d. Tổng hợp, báo cáo UBND xã theo định kỳ 6 tháng, năm về tình hình, kết quả thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính trên địa bàn xã.

3. Công chức Văn phòng – Thống kê phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan, áp dụng trong công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính.

4. Công chức Tư pháp phối hợp Công chức Văn hóa – xã hội thực hiện đưa nội dung tuyên truyền về cải cách hành chính trong chương trình tuyên truyền và phổ biến giáo dục pháp luật.

5. Đài Truyền thanh – Nhà văn hóa xã tăng cường thời lượng đưa tin, bài về tuyên truyền cải cách hành chính.

6. Công chức Tài chính – Kế toán chủ trì, phối hợp với công chức Văn phòng – Thống kê, công chức Văn hóa – xã hội bố trí kinh phí thực hiện công tác tuyên truyền cải cách hành chính trên địa bàn xã.

7. Các cơ quan, đơn vị có liên quan, các cấp trong công tác tuyên truyền cải cách hành chính có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch này.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc các cơ quan, đơn vị, các cấp kịp thời phản ánh về UBND xã (qua công chức Văn hóa – xã hội) trao đổi, hướng dẫn thực hiện./.

CHỦ TỊCH

Huỳnh Hữu Thái